

PROPÓSITO

Este modelo es la base en el establecimiento del Programa Educativo de Intervención Temprana (Proyecto Asistencia) que tiene como propósito la identificación a tiempo de las ausencias del estudiante para brindar un seguimiento proactivo, atención a sus necesidades mediante referidos y como resultado la modificación de conducta.

El resultado que se espera es atender las necesidades de los estudiantes pero a su vez, la retención de ellos hasta finalizar el proceso académico, que es la graduación.

OBJETIVOS

1. Motivar y educar a la facultad de la UT en Isabela, quienes son entes principales en el proceso de seguimiento de los estudiantes propensos al ausentismo y que comprendan que somos un equipo de trabajo compuesto por la oficina de Coordinación de Asuntos Estudiantiles, Asesoría Académica y Facultad.
2. Proporcionar un seguimiento constante a los estudiantes con ausencias.
3. Proveer a los estudiantes referidos, servicios de orientación y asesoría académica en conjunto al personal administrativo de la Universidad.
4. Proveer seguimiento y apoyo continuo a los profesores en el proceso correspondiente.
5. Alcanzar el 90% de asistencia de los estudiantes matriculados en el curso, mantengan su asistencia recurrente, aumentando la retención del Centro.



JACQUELINE RUIZ

COORDINADORA DE ASUNTOS

ESTUDIANTILES

JACQRUIZ@SUAGM.EDU

787.830.5050

X 1325

PROF. BETZAIDA QUIÑONES

ASESORA ACADÉMICA

QUINONESB1@SUAGM.EDU

787.830.5050

X 1310

PROYECTO TÍTULO V

UNIVERSIDAD DEL TURABO EN ISABELA
7349 AVENIDA AGUSTÍN RAMOS CALERO
ISABELA, PR 00662

PROYECTO DE RETENCIÓN: **VISIÓN 2012 TODOS SOMOS RETENCIÓN MARZO 2011**
SPONSORED BY USDE TITLE V FUNDING GRANT #P031S080045 ACTIVIDAD II

VISIÓN 2012

RETENCIÓN SOMOS TODOS

UNIVERSIDAD DEL TURABO DE ISABELA

INTRODUCCIÓN

El Sistema Universitario Ana G. Méndez en la búsqueda de llevar a cabo su misión de desarrollar profesionales de excelencia a través de sus programas académicos; una de sus instituciones, la Universidad del Este, desarrolló el proyecto retención piloto sobre el registro y seguimiento de ausencias, titulado **RENACER**.

El proyecto piloto de Retención **RENACER** establece un modelo de Retención que aplica el marco teórico conceptual del Dr. Alan Seidman (2005) y el Dr. Vincent Tinto (1993). Establece además, tres dimensiones claves dentro del modelo, siendo estas: Dimensión Académica, Dimensión Estudiantil y Dimensión Administrativa.

El Proyecto Piloto de Asistencia es parte de la Dimensión Académica que pretende validar la fórmula establecida por el Dr. Alan Seidman:



El Dr. Vincent Tinto señala que es probable que los estudiantes se logren persuadir y graduarse de la Universidad que les proporcione ayuda y servicios académicos, sociales y personales. La mayoría de los estudiantes, especialmente, en su primer año de Universidad, requieren unas condiciones especiales de ayuda. De igual forma, resulta indispensable la interacción entre estudiantes, facultad y personal administrativo (Administración, facultad, liderazgo estudiantil, actividades estudiantiles, comunidad).

El Proyecto Piloto de Asistencia integra de forma dinámica la facultad, el personal de retención y el sistema Banner. Este escrito será la guía de trabajo del proyecto, además que establecerá las personas responsables del mismo.

PROCESO A SEGUIR

• El formato para registrar la ausencia será de la siguiente forma:

• Se identificará el día de la semana con el número de la fecha en la parte superior de la columna.

• En el lugar correspondiente se escribirá la clasificación de la ausencia.

• La Asesora Académica o la Coordinadora de Asuntos Estudiantiles recogerá cada lunes los documentos para ser procesados de la siguiente forma:

• Registrar las ausencias en el sistema Banner.

• Realizar seguimiento a los estudiantes, refiriendo de ser necesario.

• Métodos de contacto: entrega de tarjeta de citación, telefónica y correo electrónico

• Se digitalizará el documento de Registro de Asistencia luego de la entrada en Banner y el seguimiento realizado; escribiendo las iniciales de la Asesora Académica o la Coordinadora de Asuntos Estudiantiles, notificando que completó el proceso.

• Se le devolverá el Registro de Asistencia original en el mismo lugar; además recibirá vía correo electrónico la copia del documento Seguimiento a Estudiante con la acción tomada; siempre guardando la confidencialidad.

CLASIFICACIÓN	
RAN	Ausencia NO excusada
RAE	Ausencia excusada
TAN	Tardanza No excusada
TAE	Tardanza excusada

• El Profesor tendrá la responsabilidad de verificar su correo electrónico diariamente al igual que su apartado.

• **SEMANALMENTE** se iniciará el mismo procedimiento.

• De no dejar la hoja el último día de la semana en cual ofrece curso, podrá **DIGITALIZARLO** a través de la fotocopiadora de administración o desde su hogar y ser enviado a las personas correspondientes.

• Al finalizar cada término seleccionado se realizará informes de resultados tales como: Evaluación de la facultad hacia la presentación del proyecto; evaluación de la facultad hacia del proyecto; el logro alcanzado de cada objetivo.

EXPECTATIVAS DEL PROYECTO

Implementación del Proyecto de Retención como resultado de la integración y compromiso de toda la facultad, además, de que cada programa académico (Técnico, Regular, AHORA) será parte esencial de este, logrando que la UTI alcance el más alto nivel de retención.

TÉRMINO DE DURACIÓN DEL PROYECTO

Con el propósito de enriquecer dicho proyecto piloto adquiriendo experiencias diversas por la particularidad de la población, se seleccionaron diversos términos:

201102 (123) marzo-mayo 2011: **Particularidad:** estudiantes están finalizando el año académico.

201102 (105) junio-julio 2011: **Particularidad:** estudiantes tienen mayor posibilidad de decidir el estudiar o no.

201201 (122) agosto-octubre 2011: **Particularidad:** combinación de estudiantes de nuevo ingreso y estudiantes activos.